

Г. ИРКУТСК  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА  
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
(МКУ «ИМЦРО»)

от 09.01.2024

№ 1/3

**ПРИКАЗ**

Об организации деятельности  
Совета наставников города  
Иркутска

В целях осуществления организационно-методической поддержки внедрения наставничества в образовательных организациях города Иркутска, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, на основании приказа министерства образования Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 55-86-мпр «Об утверждении Положения о наставничестве для педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных образовательных программ среднего профессионального образования в Иркутской области», в соответствии с Муниципальной моделью наставничества города Иркутска для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, утвержденной приказом начальника департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 27 февраля 2023 года № 214-08-105/23,  
**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Утвердить:
  - 1) Положение о Совете наставников г. Иркутска (Приложение 1);
  - 2) состав Совета наставников г. Иркутска (Приложение 2).
2. Членам Совета наставников г. Иркутска в своей работе руководствоваться Положением о Совете наставников г. Иркутска.
3. Контроль за осуществлением совместной деятельности возложить на заместителя директора Ащенко Г.А.
4. Контроль осуществляю за собой.

Директор



Ю.В. Василькова

## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете наставников города Иркутска

### 1. Общие положения

1.1. Положение о Совете наставников определяет цель, задачи и порядок его работы при реализации муниципальной модели наставничества города Иркутска для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Совет наставников города Иркутска (далее – Совет) осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указом президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Распоряжением Министерства просвещения России от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

- Региональной целевой моделью наставничества, утвержденной распоряжением министерства образования Иркутской области от 22 сентября 2022 года № 214-08-849/2;

- Положением о наставничестве для педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных образовательных программ среднего профессионального образования в Иркутской области, утвержденным приказом министерства образования Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 55-86-мпр;

- Муниципальной моделью наставничества города Иркутска для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам на 2023-2026 годы, утвержденной приказом начальника департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска от 27 февраля 2023 года № 214-08-105/23 (далее - Муниципальная модель наставничества);

- настоящим Положением и иными нормативными актами, касающимися реализации Муниципальной модели наставничества.

1.3. Положение о Совете утверждается приказом муниципального казённого учреждения города Иркутска «Информационно-методический центр развития образования» (далее – МКУ «ИМЦРО»).

## **2. Цели и задачи Совета наставников**

2.1. Совет создается с целью оказания методической и практической помощи наставникам в планировании их деятельности, обмена опытом между наставниками, распространения положительного опыта наставничества, оказания помощи в подборе и координации наставников, а также повышения эффективности профессиональной адаптации лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

2.2 Основными задачами Совета являются:

содействие повышению правового и социально-профессионального статуса наставников;

анализ деятельности наставников и выработка предложений по развитию практики наставничества;

оказание методической и организационной помощи наставниками молодым педагогам в реализации различных форм и видов наставничества;

выработка предложений по профессиональному развитию наставников и наставляемых;

разработка проектов мероприятий, направленных на повышение эффективности наставничества;

разработка новых форм наставничества, технологий их апробации и внедрения.

## **3. Основные направления деятельности Совета**

3.1. Деятельность Совета осуществляется по следующим основным направлениям:

3.1.1. Методическое: разработка и внесение предложений по определению и реализации основных направлений развития наставничества;

3.1.2. Информационно-аналитическое: сбор, анализ, обработка и распространение информации о проблемах и вопросах, а также о способах и вариантах их решения;

3.1.3. Организационно-методическое: участие в разработке и содействие реализации комплекса мер по повышению социального статуса наставника, наставляемого и престижа педагогической профессии; внесение предложений по поощрению наставников;

3.1.4. Консультационное: организация консультативной работы с педагогическими работниками образовательных организаций г. Иркутска по внедрению новейших практик наставничества.

## **4. Состав, структура и регламент работы Совета**

4.1. Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета.

4.2. В Совет входят наставники-педагоги образовательных организаций г. Иркутска, обладающие опытом осуществления наставничества, имеющие квалификационную категорию и достижения в области педагогики и психологии (по одному представителю наставников от образовательной

организации г. Иркутска), методисты МКУ «ИМЦРО», выполняющие функции кураторов.

4.3. Члены Совета избирают открытым голосованием на первом заседании председателя и секретаря.

4.4. Члены Совета участвуют в его работе на добровольной основе.

4.5. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета. Секретарь Совета ведёт делопроизводство.

4.6. В случае необходимости вопрос об изменении состава Совета может быть рассмотрен на любом заседании Совета.

### **5. Организация работы Совета.**

5.1. Заседания Совета проводятся в соответствии с решением Совета, один раз в год (при подведении итогов учебного года).

5.2. Для участия в заседаниях Совета могут быть приглашены наставники, не входящие в состав Совета, руководители и специалисты департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, педагогические работники, методисты МКУ «ИМЦРО», представители органов государственной власти, представители профессиональных организаций средних и высших учебных заведений города Иркутска, общественных организаций.

5.3. Заседанием Совета руководит председатель Совета, а в случае его отсутствия член Совета наставников.

5.4. Председатель осуществляет общую организацию деятельности Совета, контролирует реализацию плана проведения заседаний Совета.

5.5. Повестка заседания Совета формируется с учетом предложений членов Совета, наставников, не входящих в состав Совета, и утверждается председателем Совета.

5.6. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5.7 По итогам каждого заседания Совета секретарь Совета в течение 3 рабочих дней со дня заседания Совета оформляет протокол о принятых решениях Совета. Протокол подписывается председателем Совета и секретарем Совета. Протокол направляется членам Совета и иным заинтересованным лицам в срок не позднее 5 рабочих дней со дня заседания Совета.

5.8. Организационное и документационное обеспечение работы Совета осуществляется секретарем Совета. Секретарь Совета обеспечивает учет и ведение списка членов Совета, протоколов заседаний Совета, отчетов о проделанной работе, иных документов, относящихся к деятельности Совета.

5.9. Документы Совета хранятся в течение 3-х лет.

5.10. Организация и обеспечение деятельности Совета возлагается на МКУ «ИМЦРО».

## **6. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение о Совете**

6.1. Члены Совета могут вносить изменения и дополнения в Положение о Совете.

6.2. Изменения и дополнения в Положение о Совете принимаются большинством голосов при условии присутствия более половины членов Совета.

6.3. Изменения и дополнения к Положению о Совете оформляются протоколом и утверждаются приказом МКУ «ИМЦРО».

## **7. Реорганизация и прекращение деятельности**

7.1. Реорганизация и прекращение деятельности Совета наставников осуществляется на основании приказа МКУ «ИМЦРО».



Приложение 2  
к приказу МКУ «ИМЦРО»  
от 09.01.2024  
№ 1/3

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Василькова Юлия Викторовна	Директор МКУ «ИМЦРО»;
2.	Ащенко Галина Андреевна	Заместитель директора МКУ «ИМЦРО»;
3.	Сизова Светлана Витальевна	Заместитель директора МКУ «ИМЦРО»;
4.	Батюк Мария Николаевна	Заведующая МБДОУ г. Иркутска детского сада № 176 (по согласованию);
5.	Фещенко Екатерина Александровна	Заведующая МБДОУ г. Иркутска детского сада № 179 (по согласованию);
6.	Масенцова Татьяна Александровна	Заместитель заведующего МБДОУ г. Иркутска детского сада № 31 (по согласованию);
7.	Филиппова Галина Анатольевна	Заместитель заведующего МБДОУ г. Иркутска детского сада № 128 (по согласованию);
8.	Старцева Екатерина Алексеевна	Директор МБОУ г. Иркутска Лицей № 1 (по согласованию);
9.	Третьякова Александра Михайловна	Директор МАОУ г. Иркутска ОК «Лесной» (по согласованию);
10.	Сухвал Татьяна Геннадьевна	Заместитель директора по УВР МБОУ г. Иркутска СОШ № 23 (по согласованию);
11.	Лиханова Лариса Дмитриевна	Заместитель директора по НМР МБОУ СОШ г. Иркутска № 16 (по согласованию);
12.	Чикунова Екатерина Сергеевна	Заместитель директора по УВР (НМР) МБОУ г. Иркутска СОШ № 9 им. А.С. Пушкина (по согласованию);
13.	Соломонова Дарья Александровна	Директор МБУДО г. Иркутска ЦДТ «Октябрьский» (по согласованию);

14.	Сальникова Елена Юрьевна	Директор МБУДО г. Иркутска ДДТ № 2 (по согласованию);
15.	Гнездилова Зоя Юрьевна	Преподаватель муниципального казенного учреждения города Иркутска «Информационно-методический центр развития образования»;
16.	Самойличенко Наталья Владимировна	Преподаватель муниципального казенного учреждения города Иркутска «Информационно-методический центр развития образования»;
17.	Соколова Елена Владимировна	Методист муниципального казенного учреждения города Иркутска «Информационно-методический центр развития образования».