

Приложение №
к приказу директора МКУ
развития образования города
Иркутска
от 10.11.2025
№ 102/2



ПОЛОЖЕНИЕ о Центре информационно-методического сопровождения муниципальных образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, основные направления деятельности, функции, права, обязанности, организацию управления деятельностью Центра информационно-методического сопровождения муниципальных образовательных организаций муниципального казенного учреждения развития образования города Иркутска (далее МКУ развития образования города Иркутска), а также взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями МКУ развития образования города Иркутска и сторонними организациями.

1.2. Центр информационно - методического сопровождения муниципальных образовательных организаций (далее – Центр) является структурным подразделением МКУ развития образования города Иркутска.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, законодательными актами органов Иркутской области, приказами, распоряжениями, письмами Департамента образования Комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска, Уставом и локальными нормативными актами МКУ развития образования города Иркутска, а также настоящим Положением.

1.4. В состав структуры Центра информационно-методического сопровождения муниципальных образовательных организаций входят отдел сопровождения реализации дополнительных общеобразовательных программ, проектов, конкурсов, воспитательных инициатив и отдел сопровождения реализации основных общеобразовательных программ.

1.4. Руководство Центром осуществляет заместитель директора, назначаемый приказом директора МКУ развития образования города Иркутска.

1.5. Штатная численность Центра определяется штатным расписанием МКУ развития образования города Иркутска, утвержденным директором.

1.6. Права и обязанности работников Центра устанавливаются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными приказом директора МКУ развития образования города Иркутска.

2. Задачи Центра

2.1. Центр выполняет следующие задачи:

1) организация экспертных групп в оценке профессиональных конкурсов для педагогов города Иркутска и сотрудников МКУ развития образования города Иркутска;

- курирование совместных проектов с социальными партнерами, направленных на развитие системы образования города Иркутска;

- проведение профессиональных конкурсов для педагогов города Иркутска и сотрудников МКУ развития образования города Иркутска;

- организация и разработка необходимой документации по проведению конкурсов, НПК, выставок, олимпиад, слетов, соревнований и т. д.;

- оказание методической помощи коллегам (работа с грамотами, сертификатами, благодарственными письмами и др.);

- личное участие в научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, мероприятиях с участием администрации города Иркутска;

- подготовка информационно-аналитических материалов, методических рекомендаций в пределах своей компетенции;

- обеспечение подготовки информации по вопросам деятельности Центра для годового проблемно – ориентированного анализа;

- изучение информационных профессиональных потребностей педагогических работников, анализ результатов, оказание педагогам организационно-методической помощи;

- создание условий для занятий любительским художественным творчеством, организация культурно-массовой работы и досуговой деятельности работников образования;

- участие в осуществлении взаимодействия с высшими учебными заведениями, научными учреждениями города Иркутска, области;

- осуществление связей со средствами массовой информации по вопросам образовательных событий;

- размещение информации о деятельности Центра, мероприятиях, конкурсах на официальном сайте МКУ развития образования города Иркутска, ВКонтакте;

- проведение мониторинга и анализа по запросам администрации;

2) оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптивные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

- методическая помощь в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников муниципальных образовательных организаций города Иркутска;

- изучение и анализ состояния результатов методической работы в МОО, определение направлений ее совершенствования;

- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;

- изучение, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта;

- информирование педагогических работников МОО о новых направлениях в развитии общего и дополнительного образования, о содержании основных образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах;

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам МОО в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;

- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими отделами департамента образования и организациями дополнительного образования;

- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;

3. Функции Центра

3.1. Анализирует, обобщает и распространяет:

- результаты экспериментальной работы образовательных организаций;
- наиболее результативный опыт педагогических работников;
- состояние учебно-методической и воспитательной работы в муниципальной системе образования города Иркутска и разрабатывать предложения по повышению ее эффективности.

3.2. Участвует:

- в разработке методических и информационных материалов, документации по проведению конкурсов профессионального мастерства педагогов, выставок, смотров, олимпиад и др.;
- в разработке перспективных планов издания учебных пособий, методических материалов, информационно-аналитических материалов, методических рекомендаций в пределах своей компетенции;
- в работе с сайтом;
- в разработке необходимой документации по проведению семинаров,

слетов, соревнований, конференций, фестивалей, других массовых мероприятий с педагогическими работниками по направлениям деятельности МКУ развития образования города Иркутска, а также по проведению конкурсов с одаренными, талантливыми, высокомотивированными детьми.

4. Взаимодействие Центра с подразделениями МКУ развития образования города Иркутска

4.1. Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями МКУ развития образования города Иркутска, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления своей деятельности.

5. Ответственность Центра

5.1. Работники Центра несут ответственность за:

- качество и своевременность выполнения поставленных перед Центром задач и возложенных на него функций;
- выполнение планов работы Центра;
- выполнение указаний и поручений руководства МКУ развития образования города Иркутска в рамках компетенции Центра;
- сохранность оборудования и оргтехники.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора МКУ развития образования города Иркутска и действует до его отмены.

6.2. Изменения и дополнения в Положение о Центре сопровождения реализации дополнительных общеобразовательных программ, проектов, конкурсов, воспитательных инициатив вносятся по мере необходимости и утверждаются приказами директора МКУ развития образования города Иркутска.